

## INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS


### SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO		<b>OBJETO DEL CONTRATO:</b> Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado "Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali" BP -26005288.  <b>SEGURIDAD SOCIAL:</b> Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios. <b>Forma de pago:</b> ( X ) Vencida ( ) Anticipada ( ) Extemporánea
No. Contrato	4162.010.26.1.2087-2025	
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA	
Nombre del prestador del servicio	HECTOR FABIO SANCHEZ LANDAZURI	
Cedula	1.107.508.286	
Valor del contrato:	\$6.552.000	
Fecha inicio	17/jun/2025	
Fecha finalización	31/ago/2025	
SEGURIDAD SOCIAL		
IBC (ingreso básico de cotización)	\$ 1.423.500	
No. Planilla	1074091743	
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8822949980	
Operador:	SIMPLE	
Fecha de Pago	23/07/2025	
Periodo de pago de la seguridad social:	JULIO 2025	

### CUOTA NÚMERO (3)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1.Apoyar la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades formativas, facilitando los procesos del proyecto para la iniciación y formación deportiva durante jornadas y eventos en campo.	1. Apoyé en el desarrollo de jornadas deportivas y formativas a través del deporte de Futbol, gracias a la oferta del programa de Deporvida de la Secretaria del Deporte y la Recreación.
2.Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados.	2. Realicé el cargue de usuarios atendidos gracias al programa Deporvida en la plataforma SIDER.
3.Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados	3. Participé en la mesa de trabajo organizada por el equipo técnico del programa Deporvida, con el objetivo

<p>por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.</p> <p>4.Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.</p> <p>5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.</p>	<p>de hacer un balance y verificar como va el desempeño de cada uno de los monitores en campo y en el cumplimiento de tareas administrativas, según las solicitudes.</p> <p>4. No fui requerido para el desarrollo de esta actividad durante este periodo.</p> <p>5. No fui requerido para el desarrollo de esta actividad durante este periodo.</p>
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	<p>Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:</p> <p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/16DtTNaWU5WoWp4-IOGDcE2OS3N0Rc6Oj">https://drive.google.com/drive/folders/16DtTNaWU5WoWp4-IOGDcE2OS3N0Rc6Oj</a></p>
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	26/ago/2025